



ISTITUZIONE DI COMMISSIONE MENSA

PREMESSO CHE:

- A) Il Comune di Cascinette d'Ivrea provvede al confezionamento dei pasti per i bambini che frequentano la scuola materna statale, scuola elementare e per i dipendenti comunali.
- B) A tal fine si è proceduto all'affidamento dell'appalto della fornitura di generi alimentari in base ad una convenzione che disciplina i rapporti tra l'Ente e la ditta appaltatrice.

SI RITIENE UTILE ED OPPORTUNO istituire una Commissione Mensa, con il compito di formulare proposte volte al miglioramento del servizio di confezionamento e distribuzione pasti.

Detta Commissione, composta da:

- 2 genitori e un insegnante in rappresentanza della scuola materna;
- 2 genitori e un insegnante in rappresentanza della scuola elementare;
- 1 rappresentante del comune;

dovrà :

- a) formulare proposte sulla gestione del servizio di refezione, anche a livello amministrativo;
- b) formulare proposte per il miglioramento del servizio di preparazione e distribuzione dei pasti;
- c) formulare proposte per il miglioramento igienico sanitario delle strutture;
- d) formulare proposte in merito all'adeguamento delle attrezzature esistenti ed all'acquisto di nuove;
- e) formulare proposte di modifica della convenzione, delle tabelle delle grammature e dei menù.

Allegato a C.C. n° 4
del 24.01.1996.



REGOLAMENTO COMMISSIONE MENSA

Art. 1-La direzione Didattica dovrà all'inizio di ogni anno scolastico e non oltre il 15 ottobre trasmettere all'Assessore alla Pubblica Istruzione i nominativi dei componenti della Commissione Mensa (2 genitori ed 1 insegnante per la Scuola Materna 2 genitori ed 1 insegnante per la Scuola Elementare).

Il rappresentante comunale sarà designato dalla Giunta Comunale fra coloro che avranno dato la loro disponibilità.

L'Assessore alla Pubblica Istruzione prenderà atto della costituzione della Commissione Mensa per l'anno scolastico in corso.

La prima riunione della Commissione Mensa verrà convocata dall'Assessore alla P.I. entro e non oltre il 30 ottobre di ogni anno scolastico.

Durante la prima riunione i componenti della Commissione Mensa, al loro interno, nomineranno un direttivo composto dal Presidente e dal Segretario della Commissione Mensa.

Per l'elezione del Direttivo occorre la presenza di almeno la metà più uno dei componenti la Commissione ed il voto favorevole della metà più uno dei presenti alla votazione; per le riunioni successive sarà sufficiente la maggioranza relativa.

Il direttivo avrà funzioni di coordinamento della Commissione Mensa, terrà i contatti e si confronterà con l'assessore alla Pubblica Istruzione e con l'Amministrazione del Comune di Cascinette d'Ivrea e avrà funzioni informative nei confronti della Direzione Didattica e dei componenti della Commissione Mensa.

I rappresentanti del Direttivo potranno assistere alla gara pubblica indetta per la scelta della ditta fornitrice di derrate alimentari.

Art. 2-Il Comune di Cascinette d'Ivrea potrà richiedere il supporto del Servizio di Igiene Pubblica e di Medicina Veterinaria competente sul territorio affinché vengano eseguiti controlli sui campioni delle derrate alimentari fornite dalla ditta appaltatrice.

I risultati dei verbali dei controlli eseguiti dalla U.S.L. verranno comunicati al Presidente della Commissione Mensa.



Art. 3-La commissione Mensa demanderà a due suoi rappresentanti, che possono eventualmente anche essere scelti tra i componenti del direttivo, l'effettuazione di controlli presso la cucina sia per quanto riguarda la conformità delle derrate alimentari alla convenzione d'appalto sia per quanto riguarda il confezionamento dei pasti.

Tutti e due dovranno essere muniti di libretto sanitario in corso di validità e per accedere ai locali della cucina dovranno essere provvisti di camice e cuffia a norma dei regolamenti vigenti in materia di igiene.

Ai due rappresentanti non sarà consentito alcun tipo di manipolazione diretta dei generi alimentari ed alcun intervento diretto nel servizio di preparazione e distribuzione dei pasti.

Non sarà altresì consentito rivolgere eventuali richieste di modifica del servizio direttamente al personale dipendente o al personale della ditta appaltatrice.

Art. 4-I componenti della Commissione Mensa, con l'autorizzazione della Direzione Didattica, potranno assistere al pasto dei bambini presso la scuola ed eventualmente consumare il pasto stesso insieme ai bambini una volta al mese.

Dopo ogni controllo saranno tenuti a compilare una scheda di rilevazione predisposta dal Direttivo nella quale dovranno essere riportati il luogo e l'orario del controllo effettuato e le annotazioni relative alla refezione verificata.

Il Direttivo si impegna a consegnare periodicamente copia delle schede di rilevazione compilate dai membri della Commissione Mensa all'Assessore alla Pubblica Istruzione il quale dovrà riferire al Sindaco.

Art. 5-Le convocazioni della Commissione Mensa o del Direttivo della Commissione verranno fatte da parte dell'Amministrazione Comunale per iscritto, su richiesta del Presidente della Commissione medesima.

La richiesta di convocazione ed il relativo ordine del giorno dovranno essere comunicati all'Assessore alla Pubblica Istruzione almeno 15 giorni prima della data prevista.

Per ogni riunione convocata dovrà essere redatto un verbale redatto a cura del Direttivo, una copia del quale dovrà essere consegnato all'Assessore alla Pubblica Istruzione.

Tutte le decisioni dovranno essere prese con il voto favorevole della metà più uno dei presenti.



Art. 6-Il buon funzionamento della Commissione verrà garantito dalla frequenza dei controlli previsti e dalla partecipazione alle riunioni di tutti i componenti la Commissione.

In caso di segnalazione e/o di rilievo di mancata partecipazione ai lavori per tre volte consecutive verrà richiesta la sostituzione del rappresentante inadempiente alla Direzione Didattica o all'Assessore alla Pubblica Istruzione.

Art. 7-In caso di particolari irregolarità rilevate presso la cucina o locali dove viene distribuita la refezione presso le scuole, irregolarità che necessitano di immediato intervento i membri della Commissione designati ad effettuare i controlli dovranno avvisare tempestivamente l'Amministrazione Comunale.

Questo al fine di evitare che tali rilievi fatti in momenti successivi non siano più verificabili e non permettano di prendere adeguati provvedimenti.

Art. 8-La Commissione Mensa dovrà altresì tenere collegamenti periodici con i genitori degli alunni per uno scambio continuo di informazioni e suggerimenti.

