



COMUNE DI CASCINETTE D'IVREA

Città Metropolitana di Torino

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 17

OGGETTO : **AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA**

L'anno duemiladiciannove addì ventuno del mese di febbraio alle ore undici e minuti zero in CASCINETTE D'IVREA, nel Palazzo Comunale, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la

GIUNTA COMUNALE

nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
ONSENGA Piero	Sindaco	Sì
NEGRISOLO Ulderico	Vice Sindaco	Sì
ELENA Corrado Mario	Assessore	Sì
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Raffaella DI IORIO**.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- Il D.L. 20/05/1992 n. 289 istituì diritti di segreteria su vari atti comunali in materia urbanistica ed edilizia; tale previsione fu riprodotta in vari decreti successivi, fino all'art. 10 comma 10 del D.L. 18/01/1993 n. 8, convertito in legge 19/03/1993 n. 68;
- in applicazione di tale normativa il Comune di Cascinette d'Ivrea istituì diritti di segreteria su vari atti comunali in materia urbanistica ed edilizia con le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 45/1992;
- l'art. 2, comma 60, della Legge 23/12/1996 n. 662 sostituì integralmente l'art. 10 comma 10 del D.L. 18/01/1993 n. 8, convertito in Legge 19/03/1993 n.68;
- Il comma 50, articolo 1 della legge 30.12.2004 n°311 (finanziaria 2005) modificò l'art. 10 comma 10 del D.L. 18.1.1993 n°8, convertito in legge 19.3.1993 n°68 e l'art. 2, come sostituito dal comma 60 della legge 23.12.1996 n°662;
- alla tabella dei diritti di segreteria, approvata con la citata deliberazione Consiglio Comunale n. 45/1992 non sono state successivamente apportate ulteriori modificazioni;

PREMESSO altresì che:

- l'art. 1, comma 169, della Legge n. 296/2006, stabilisce che gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza;

RILEVATO che in materia di titoli edilizi dal 2008 si sono avute innovazioni sia a livello nazionale che regionale:

- istituzione della SCIA in luogo della Denuncia di inizio attività (art. 19 L. 241/90, così come modificato dal D.L. 31 maggio 2010 n. 78, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122)
- entrata in vigore della Comunicazione inizio attività libera ai sensi dell'art. 6 DP.R. 380/2001 (Legge n. 73 del 22/05/2010 di conversione con modificazioni del D.L. 40/2010);
- DL. 12 settembre 2014, n. 133, cosiddetto "Sblocca Italia", convertito con modificazioni in Legge 11/11/2014, n. 164, che ha innovato i termini di titoli abilitativi;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'aggiornamento dei diritti di segreteria in materia urbanistica, sia da un punto di vista tariffario, che in congruenza con i titoli abilitativi oggi in uso;

RITENUTO anche disciplinare l'accesso documentale ai titoli edilizi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 24 della L. 241/90 che prevede la possibilità di richiedere oltre al costo di riproduzione delle copie di atti, anche diritti di ricerca e visura;

CONSIDERATA la necessità di aggiornare i diritti di segreteria previsti dalla delibera di consiglio comunale n. 45/1992 allegata, avuto riguardo al periodo trascorso come da Tabella A;

DI PROVVEDERE, visti i motivi sopra esposti, al pagamento dei diritti di segreteria di cui all'allegato A alla presente deliberazione secondo le modalità in esso individuate ovvero tramite bonifico sul conto corrente bancario o versamento su conto corrente postale;

VISTA la tabella dei diritti da aggiornare e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

VISTA la legge 19/03/1993 n°68, e successive modifiche e integrazioni;

VISTI:

- l'art. 54 D.Lgs. n. 446/97;
- l'art. 53 c. 16 l. 388/2000;
- l'art. 27 c. 8, l. 488/2001;

VISTO il D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia”;

Visto l’art. 172, comma 1 lett. C del D.Lgs. 267/2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’art. 49 del D.Lg 18. 08. 2000 n. 267 sotto il profilo della regolarità tecnica;

CON voti unanimi, espressi nei modi e forme di legge

D E L I B E R A

1. Di aggiornare i diritti di segreteria sugli atti tecnici nelle misure stabilite nell’allegato “A” che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di stabilire che il pagamento dei diritti di segreteria sugli atti tecnici avvenga tramite bonifico bancario sul conto corrente bancario o versamento su conto corrente postale;
3. Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 del D. Lgs. n. 267/00 vengono espressi i seguenti pareri dai responsabili dei servizi, rispettivamente:

a) alla regolarità tecnica: Favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Gabriella CASTAGNONE

b) alla regolarità contabile: Favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Gianna Giacomina PIVIOTTI

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
OSENGA Piero

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Raffaella DI IORIO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (art. 125 D. Lgs. 267/00)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi giorno della pubblicazione – ai Capigruppo consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Raffaella DI IORIO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 D. Lgs. 267/00)

Il Segretario Comunale attesta che copia conforme all'originale della presente è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 25/02/2019

Lì, 25/02/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Raffaella DI IORIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la su estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 c. 3 D. Lgs. 267/00.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Raffaella DI IORIO

Rep. n. 132 del 25/02/2019