

COMUNE DI CASCINETTE D'IVREA

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

AVVISO

Di procedura selettiva per la progressione economica orizzontale (attribuzione differenziali stipendiali) riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Cascinette d'Ivrea appartenenti all'area istruttori e all'area operatori esperti.

Il Responsabile del Servizio in attuazione della propria determinazione di approvazione dell'avviso,

Visto l'art. 14, CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 che disciplina l'attribuzione della progressione economica all'interno della categoria;

Visto altresì l'art. 23, cc. 1-2, D.lgs. n. 150/2009, secondo cui:

"1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.

2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione."

Dato atto che in data 31.12.2025 è stato sottoscritto il CCDI per l'anno 2025 il quale stabilisce di destinare una parte delle risorse stabili del fondo risorse decentrate alla realizzazione di nuove progressioni economiche orizzontali;

Dato atto che gli effetti giuridici ed economici della progressione avranno decorrenza dalla data del 01/01/2025;

RENDE NOTO

che al fine di effettuare le procedure per la progressione economica orizzontale dei dipendenti a tempo indeterminato appartenenti all'area istruttori ed all'area operatori esperti

È INDETTA SELEZIONE

per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, con decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/01/2025 per la progressione economica orizzontale, destinate al personale del Comune di Cascinette d'Ivrea appartenente alle predette categorie.

1. POSIZIONI MESSE A BANDO

Il numero di dipendenti aventi titolo al passaggio alla posizione economica immediatamente superiore è definito in relazione alla disponibilità delle risorse a tal fine dedicate su base annuale dall'accordo di contrattazione integrativa sottoscritto in data 31.12.2025.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per concorrere alla progressione economica sono necessari i seguenti requisiti:

- non aver beneficiato negli **ultimi due anni** di alcuna progressione economica;
- aver avuto un periodo di permanenza presso l'ente nella posizione economica in godimento pari a due anni alla data del 1/1/2025;
- avere avuto una valutazione superiore a 70 punti;

Alla progressione economica orizzontale non può partecipare il personale dipendente che sia stato sottoposto, nel biennio precedente all'anno in cui è stata avviata la selezione a procedimenti disciplinari che si sono conclusi con provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione superiore alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo il modello allegato, debitamente sottoscritte e accompagnate dalla copia di un documento di identità in corso di validità del candidato, devono essere presentate al protocollo comunale entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 24.04.2026.

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

Il Comune non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica, 28 dicembre 2000 n. 445.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

4. GRADUATORIE E INQUADRAMENTO

La selezione sarà effettuata sulla base delle valutazioni effettuate applicando i criteri previsti dal CCDI 2025 a cui si rinvia.

L'attribuzione delle posizioni economiche al personale che risulterà vincitore avrà effetto giuridico ed economico dalla data del 01/01/2025.

INFORMAZIONI GENERALI

Pari opportunità:

La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D.lgs. n. 198/2006. Sul lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

Trattamento dati personali:

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679.

Conclusione del procedimento selettivo:

Il presente procedimento selettivo si concluderà entro il termine massimo di 15 giorni, decorrenti dalla data di scadenza dell'avviso di selezione.

Disposizioni applicate:

Al presente avviso di selezione sono applicate, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti:

- D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Contratti collettivi nazionali di lavoro per quanto di pertinenza (con particolare riferimento all'art. 14, CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022).

L'ufficio al quale rivolgersi per informazioni è Servizio Personale (Tel. 0125.615730 e-mail segretario@comune.cascinette.to.it).

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, è la D.ssa Raffaella Di Iorio (Tel. 0125.615730 e-mail segretario@comune.cascinette.to.it).

Il presente avviso di selezione è pubblicato in data 13 aprile 2026.

Cascinette d'Ivrea, 13 aprile 2026



Il Segretario Comunale
DI IORIO Dott.ssa Raffaella

